

## PROGRAMA OCUPA'T

**Objetivo:** Mejorar la empleabilidad de las personas participantes a través de talleres grupales y procesos individuales de entrenamiento

El programa incluye las siguientes acciones:

- **Tutorías individualizadas:** Redefinición y análisis del perfil laboral de los/las participantes para detectar fortalezas y áreas de mejora, y elaboración de un itinerario de acciones a desarrollar para dotarles de herramientas para adecuar el perfil de las personas a las necesidades de las empresas y mejorar sus posibilidades de inserción laboral. Duración: 8 horas.
- **Talleres grupales de entrenamiento para el empleo:** Formación en desarrollo de competencias para el empleo. Duración: 32 horas.

ACCIÓN FORMATIVA	TALLERES DE ENTRENAMIENTO PARA EL EMPLEO	Duración	32 horas
<b>Competencia general</b>	Los/las participantes tendrán la oportunidad de adquirir nuevas competencias y conocimientos para: Mejorar su motivación; Desarrollar mapas de empleabilidad; Conocer nuevas técnicas de elaboración y presentación de currículums; Conocer herramientas digitales para la búsqueda de empleo; Reforzar sus competencias personales como la comunicación-marketing, entre otras; Desarrollar su marca personal y profesional para diferenciarse y posicionarse mejor en el mercado laboral; Reforzar las competencias digitales, elementales para la promoción profesional.		
Talleres	Unidades didácticas	Duración	
<b>Taller I.</b> Taller de técnicas de búsqueda de empleo y herramientas 2.0	UD 1. El proceso de selección. UD 2. Aprende a diseñar tu propio C.V. con Canva. UD 3. Información y apoyo en la búsqueda de empleo. UD 4. Empleo 2.0. UD 5. Trabajar por cuenta propia.	6 horas	
<b>Taller II.</b> Taller de entrevista: Quiero superar con éxito mi entrevista	UD 1. Naturaleza, definición y tipos de entrevista. UD 2. La entrevista dentro del proceso de selección de personal. UD 3. Los objetivos en la entrevista. UD 4. Las fases en la entrevista. UD 5. Las preguntas en la entrevista. UD 6. La preparación de la entrevista (ANTES DE). UD 7. Análisis del puesto de trabajo y del perfil del candidato ideal. UD 8. Auto-análisis DAFO. Conocer tus fortalezas y debilidades. UD 9. DURANTE la entrevista. Conductas o habilidades básicas. UD 10. DESPUÉS de la entrevista, auto-evaluación.	6 horas	
<b>Taller III:</b> Las competencias clave de tu éxito profesional.	UD 1. Las competencias y su evaluación. UD 2. Aplicación de la autoevaluación de competencias. UD 3. Lectura e interpretación de los resultados (TOMA DE CONCIENCIA).	5 horas	

<p><b>Taller IV.</b> Taller de comunicació: Cómo hacerme entender</p>	<p>UD 1. ¿Qué es comunicar? UD 2. Dimensiones de la comunicación: cuerpo, razón, lenguaje y emoción. UD 3. Comunicación verbal y no verbal. UD 4. Las barreras de la comunicación. UD 5. Habilidades para una comunicación eficaz. UD 6. Estilos de comunicación en la empresa. UD 7. Conocer a los demás y mejorar las relaciones personales.</p>	<p>5 horas</p>
<p><b>Taller V.</b> Taller de trabajo en equipo: Sentirme parte del equipo</p>	<p>UD 1. Qué es y qué no es un equipo. UD 2. Claves del éxito de un equipo. UD 3. Identificar los diferentes roles dentro de un equipo para complementarnos. UD 4. Qué me resulta fácil cuando trabajo en equipo. UD 5. Conectar mi objetivo con el objetivo del equipo. UD 6. Herramientas y estrategias para lograr trabajar en equipo. UD 7. Identificar los problemas más habituales de un equipo y cómo resolverlos</p>	<p>5 horas</p>
<p><b>Taller VI.</b> Taller de inteligencia emocional: la importancia de tener un corazón inteligente</p>	<p>UD 1. ¿Qué es la inteligencia emocional? Origen y antecedentes. UD 2. Sentimientos básicos: miedo, alegría, tristeza, enojo y afecto. UD 3. Diferencias entre inteligencia e inteligencia emocional. UD 4. Qué me cuesta cuando trabajo en equipo. UD 5. Componentes de la inteligencia emocional. UD 6. Aprender a utilizar la inteligencia emocional en las relaciones interpersonales. UD 7. El poder del pensamiento positivo. La alegría y el buen humor.</p>	<p>5 horas</p>